

SOP 3: Guia Passo a Passo do ESPEN Collect

1. Introdução

Este documento, **SOP 3**, fornece um guia abrangente para a configuração de dispositivos móveis para utilização da aplicação **ESPEN Collect**. Destina-se a gestores de dados, supervisores e formadores dos Ministérios da Saúde (MdS) ou de organizações parceiras que tenham concluído o processo de solicitação de acesso descrito no **SOP 2** e estejam prontos para iniciar a utilização do ESPEN Collect nos seus inquéritos.

O ESPEN Collect é uma ferramenta essencial para a realização de inquéritos relacionados com DTN sujeitas a Quimioterapia Preventiva (DTN-QP). Este guia ajudará a configurar smartphones Android, garantindo uma recolha de dados fiável e segura. A equipa de apoio do ESPEN Collect encontra-se disponível para prestar assistência ao longo de todo o processo, assegurando uma utilização eficaz da plataforma para a recolha de dados de elevada qualidade.

Ao seguir este guia, será possível:

- Instalar a aplicação ESPEN Collect nos dispositivos móveis;
- Configurar as definições da aplicação para um desempenho ideal;
- Garantir a segurança e a integridade dos dados durante o processo de recolha.

Este guia foi concebido para permitir um arranque rápido e eficiente, possibilitando que os utilizadores se concentrem na realização dos inquéritos e na recolha de dados essenciais para apoiar a luta contra as DTN.

2. Procedimento

2.1. Requisitos

Antes de iniciar, certifique-se de que dispõe de:

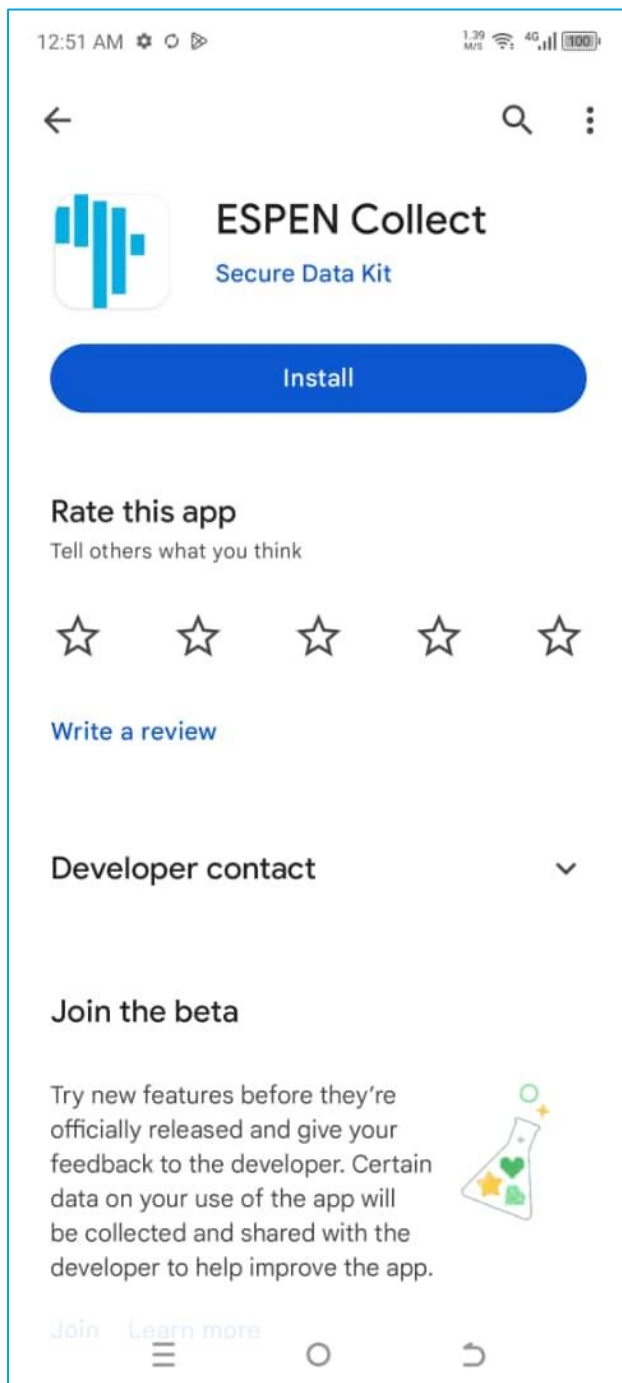
- Um smartphone Android com versão **5.0 ou superior**;
- Acesso à Internet no smartphone;
- O **código QR** para configuração.

2.2. Instalação da aplicação ESPEN Collect em dispositivos Android

Para instalar o ESPEN Collect, pode utilizar o seguinte link:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=org.espen.collect.android&hl=fr&gl=US>

ou realizar uma pesquisa diretamente na **Google Play Store**.



Após a instalação, a aplicação ESPEN Collect deve ser configurada para uma Avaliação Específica por Doença e País (Disease Specific Assessment – DSA).

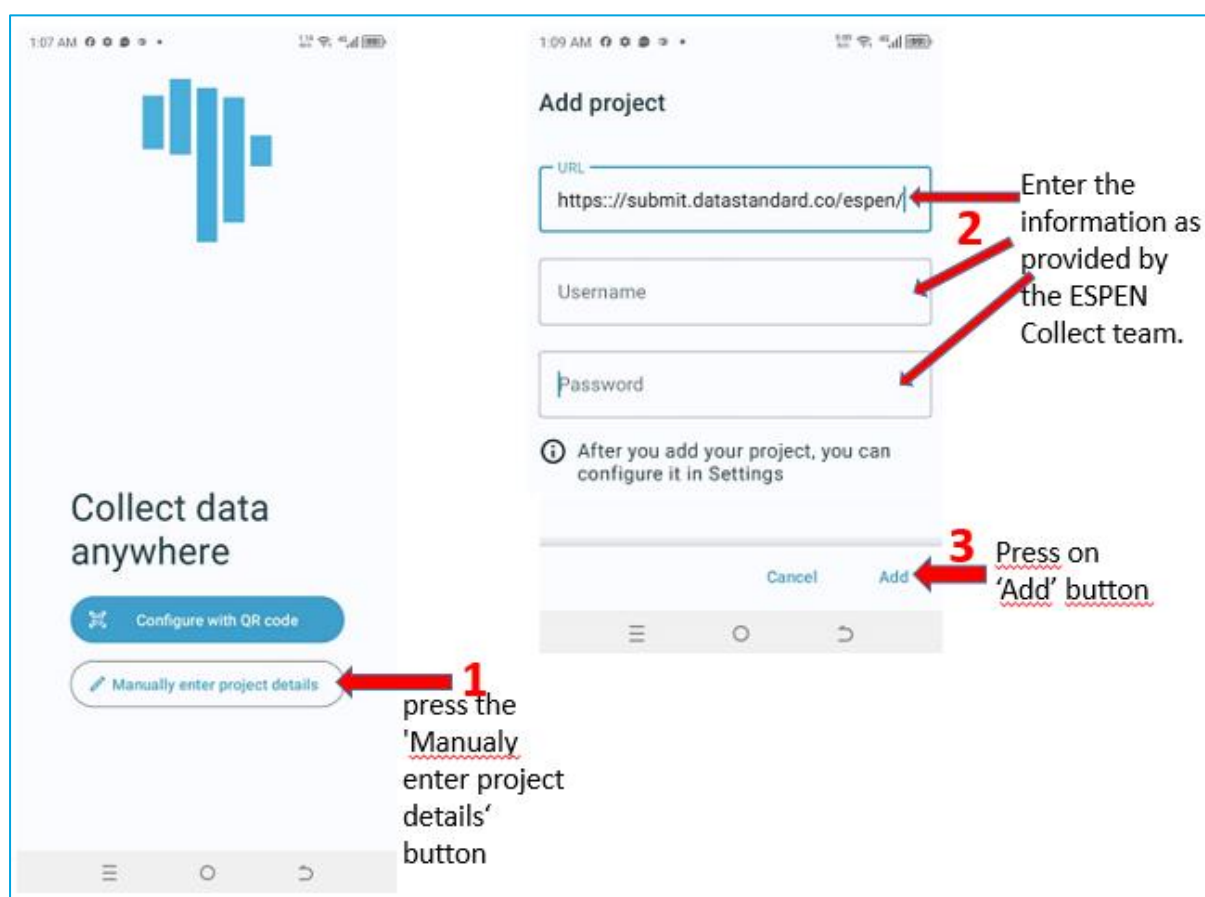
2.3. Configuração do ESPEN Collect

Para utilizar a aplicação ESPEN Collect, é necessária uma configuração inicial. Existem dois métodos de configuração: **manual** e **automático através de código QR**.

a. Configuração manual

1. Abrir a aplicação e seleccionar **"Manually enter project details"**.
2. A aplicação solicitará a introdução das informações do projeto, incluindo:
 - o **URL** [3] que liga a aplicação ao servidor;
 - o **Nome de utilizador (Username)**;
 - o **Palavra-passe (Password)**.

Estas informações serão fornecidas previamente pela equipa do ESPEN Collect. Após o preenchimento, clicar em **"Add"**.



b. Configuração automática através de código QR

O **código QR (Quick Response)** é um tipo de código bidimensional capaz de armazenar mais informação do que os códigos de barras tradicionais. O método de configuração por código QR é

uma funcionalidade recente da aplicação e permite configurar o ESPEN Collect de forma rápida e simples, através da leitura do código QR fornecido pela equipa do ESPEN Collect.

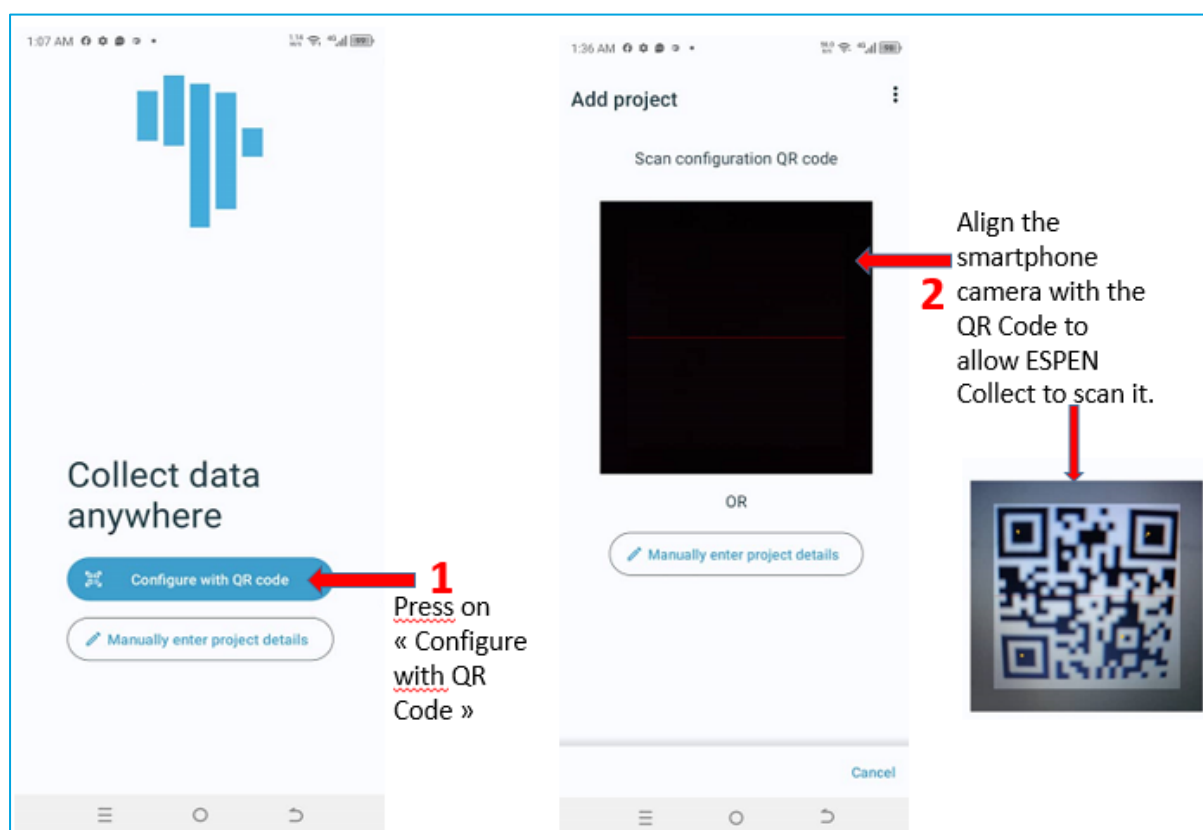
Para tal:

1. Selecionar **“Configure with QR Code”** e permitir que a aplicação aceda à câmara e tire fotografias;
2. Apontar a câmara do smartphone para o código QR para que a aplicação o leia.

Após a leitura bem-sucedida, a aplicação emitirá um sinal sonoro a confirmar que as informações de configuração foram corretamente introduzidas.



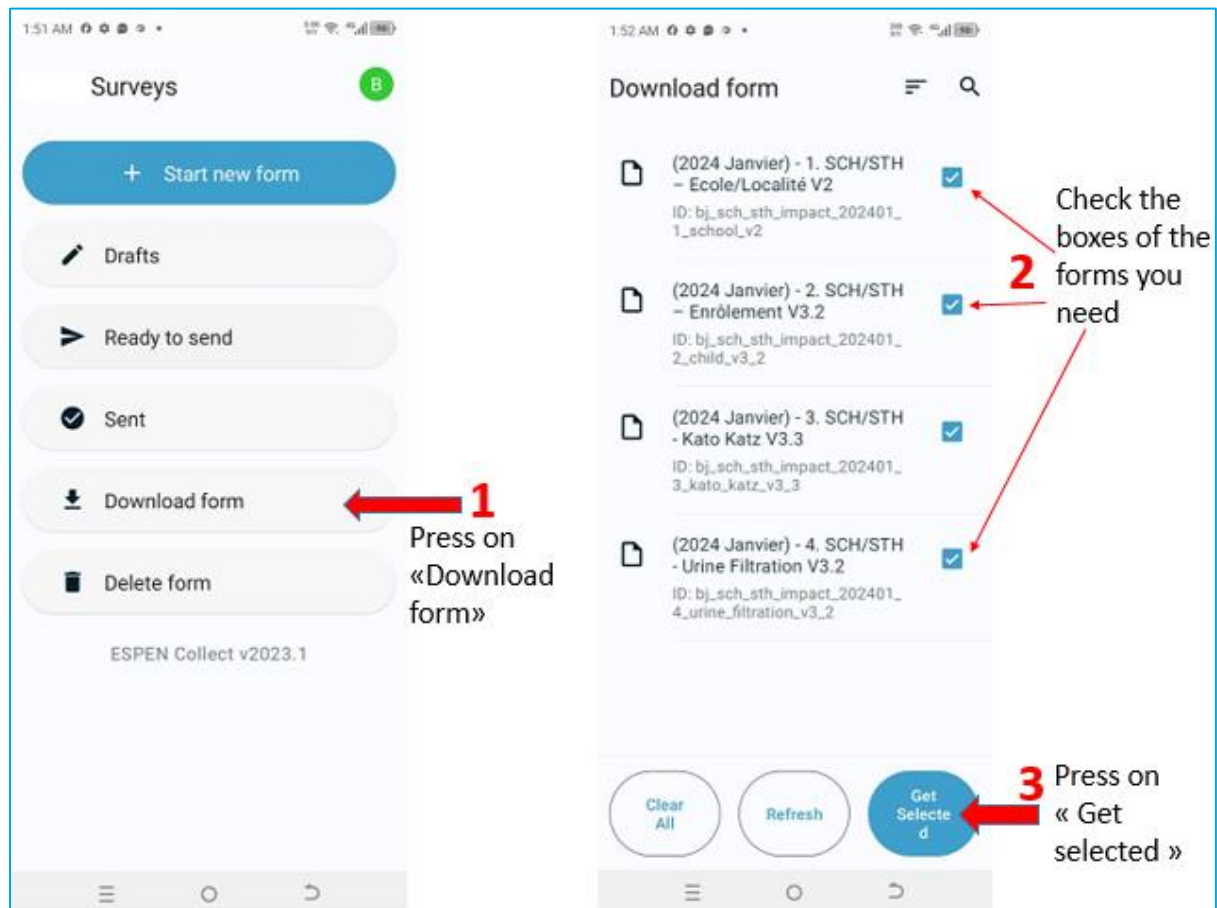
Exemplo de código QR (wikipedia.org)



2.3. Download dos formulários

Após a configuração da aplicação, é necessário descarregar os formulários. Para isso:

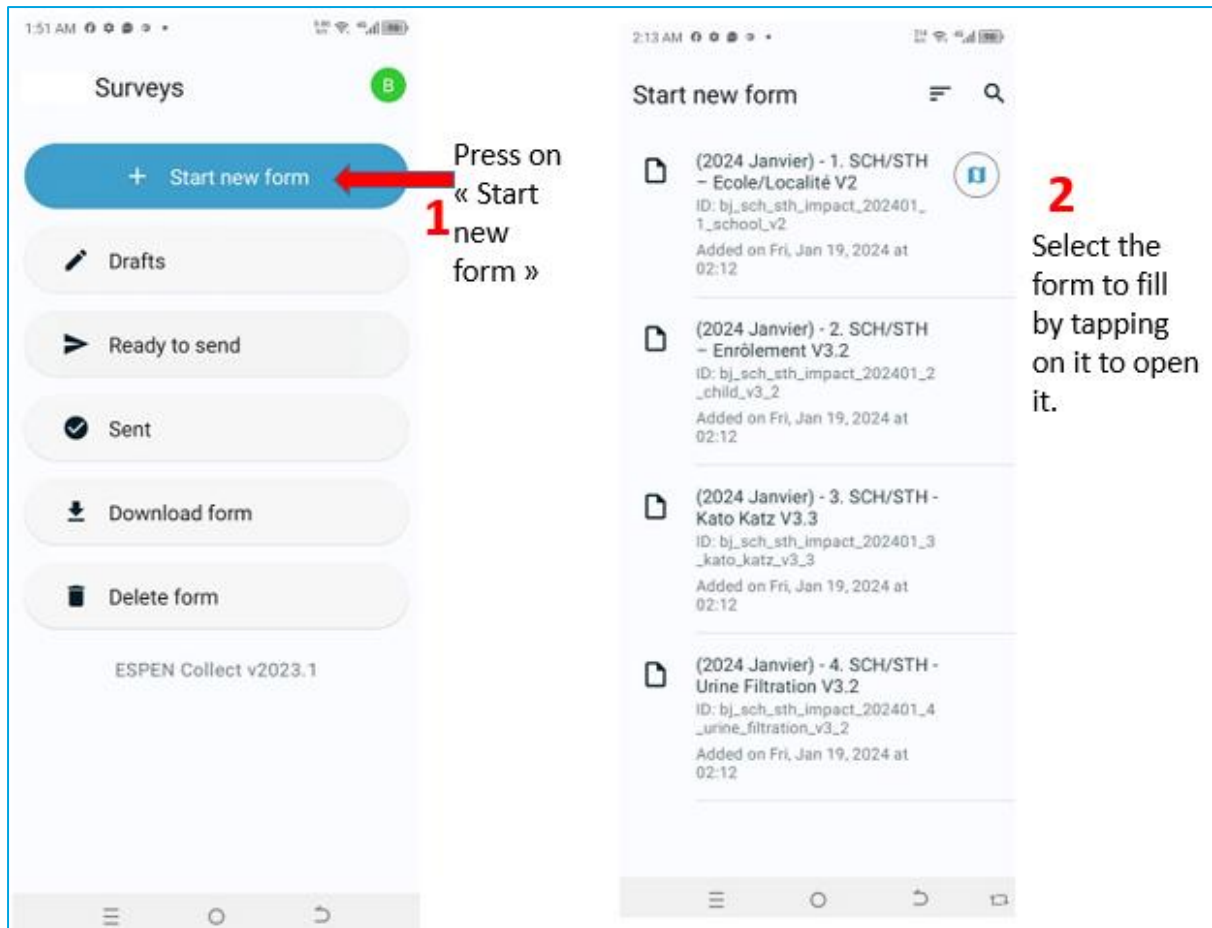
1. Selecionar **“Download form”**;
2. Na nova página, selecionar os formulários necessários assinalando as caixas correspondentes (ou desmarcar os que não forem necessários);
3. Clicar em **“Get selected”** para iniciar o download dos formulários para o smartphone.



2.4. Preenchimento de um formulário

Para preencher um novo formulário:

1. Selecionar **“Start new form”**;
2. Escolher o formulário pretendido tocando sobre o respetivo nome.



(2024 Janvier) - 1....

*** Code de l'enquêteur**
Code sur 2 chiffres

Next >

Este é um exemplo de um formulário aberto, pronto para introdução de dados.
 Normalmente, os formulários concebidos pela equipa do ESPEN Collect iniciam-se com o campo **código do investigador**

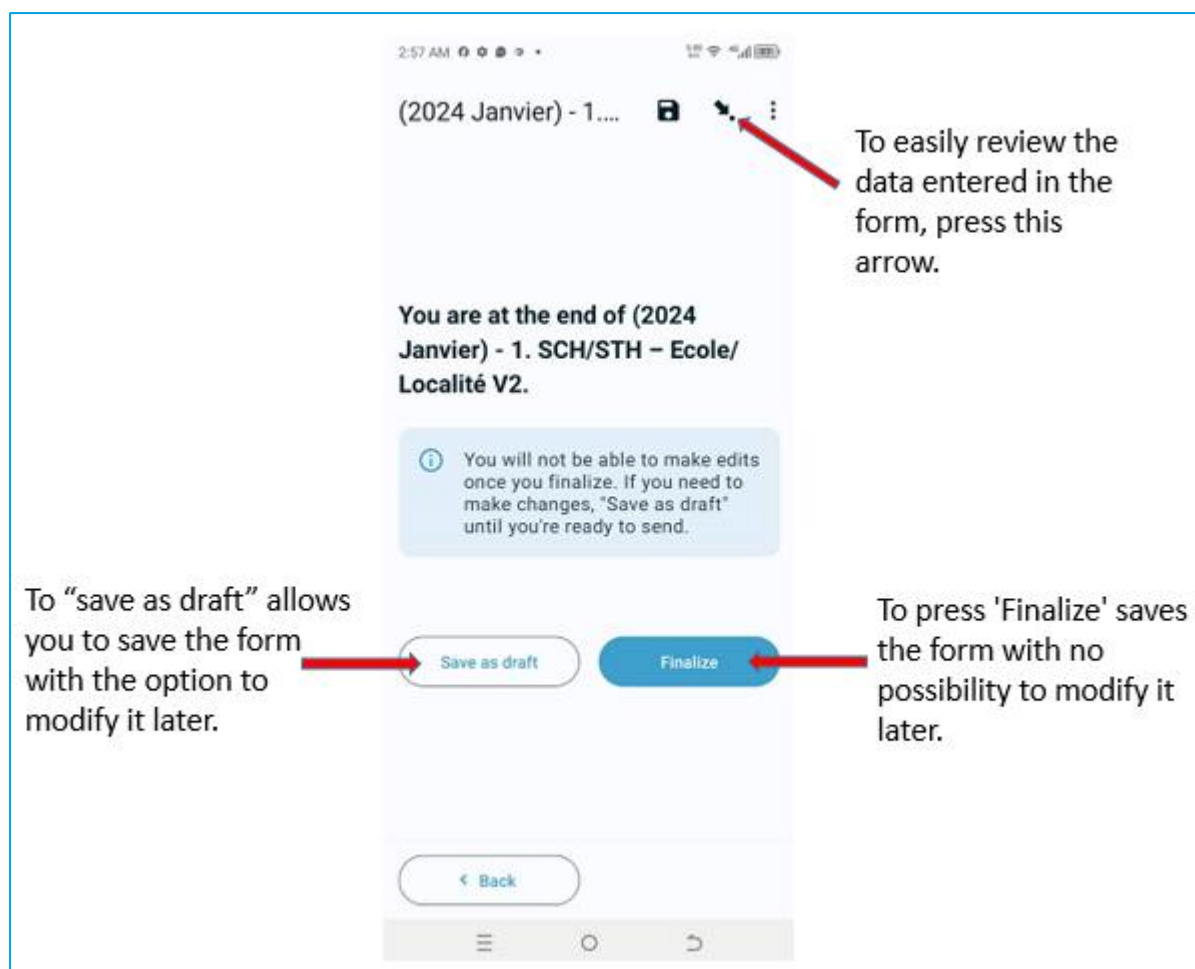
a. Navegação dentro do formulário:

Para navegar entre os diferentes campos de perguntas, é possível:

1. Deslizar o dedo no ecrã da direita para a esquerda para avançar (próxima pergunta) ou da esquerda para a direita para retroceder (pergunta anterior);
2. Utilizar os botões “Next” e “Back” localizados na parte inferior do ecrã.

No final do formulário, o utilizador pode optar por **guardar como rascunho** ou **finalizar**. Guardar como rascunho permite manter o formulário como versão preliminar, possibilitando alterações posteriores. Ao finalizar o formulário, este deixa de poder ser editado, ficando apenas disponíveis as opções de **enviar** ou **eliminar**.

Antes de clicar em “Finalize”, é fundamental rever todas as respostas introduzidas. Para rever facilmente todo o registo, basta clicar no botão em forma de seta localizado na parte superior do ecrã.



b. Diferentes tipos de perguntas

Dependendo do tipo de pergunta, o teclado do telemóvel ativará diferentes modos de entrada, tais como: entrada numérica ou alfanumérica; leitura de código QR ou código de barras; captura de imagem através da câmara integrada; recolha de coordenadas GPS; seleção de data e hora; e botões de opção (radio buttons), caixas de seleção (checkboxes), entre outros.

c. Utilização de múltiplos idiomas

O ESPEN Collect permite a utilização de formulários concebidos com uma estrutura versátil que suporta múltiplos idiomas, de acordo com as necessidades do inquirido. Os formulários multilíngues são particularmente úteis em contextos onde as populações abrangidas comunicam em diferentes línguas.

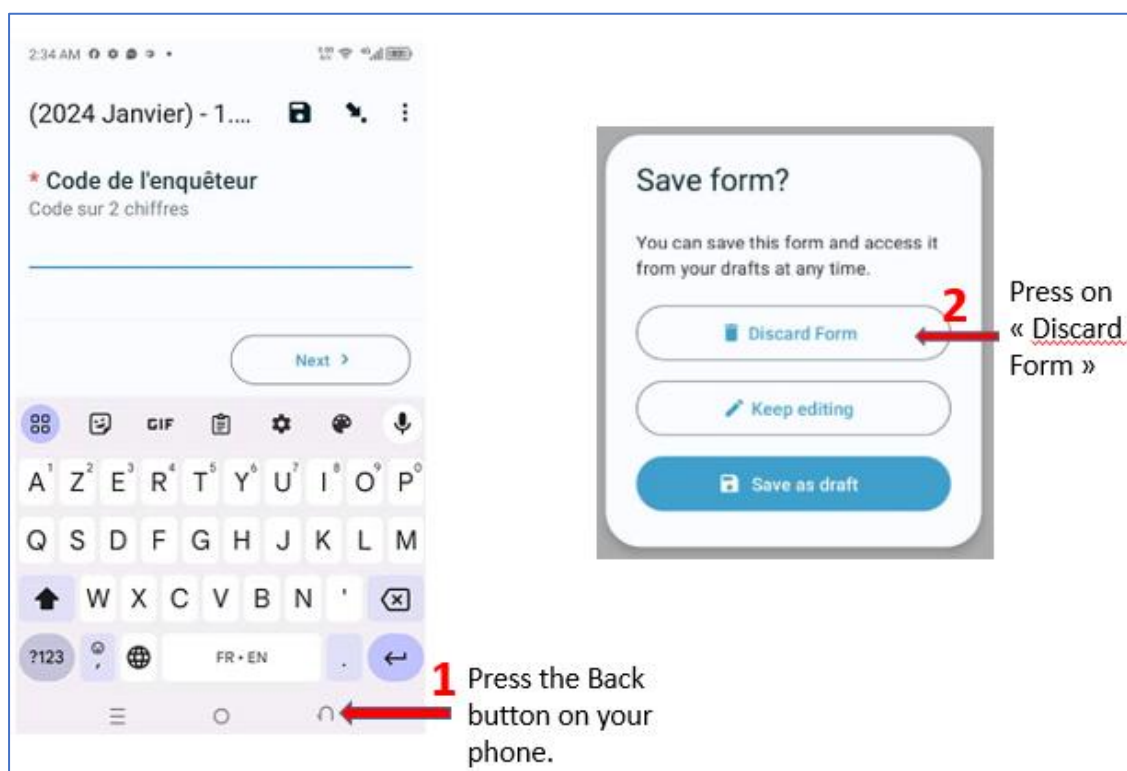
É possível conceber um formulário em que as perguntas sejam apresentadas num idioma principal (por exemplo, francês), mantendo a flexibilidade de alternar para outros idiomas, como inglês, espanhol, português, entre outros. Esta funcionalidade é especialmente vantajosa em ambientes multiculturais ou em países com diversidade linguística.

d. Cancelar o preenchimento de um formulário

Durante a recolha de dados, pode acontecer que o utilizador inicie o preenchimento de um formulário incorreto. Nesse caso, é necessário cancelar a introdução dos dados:

1. Premir o botão **“Back”** do telefone;
2. Na janela de diálogo que surge, selecionar **“Discard Form”**.

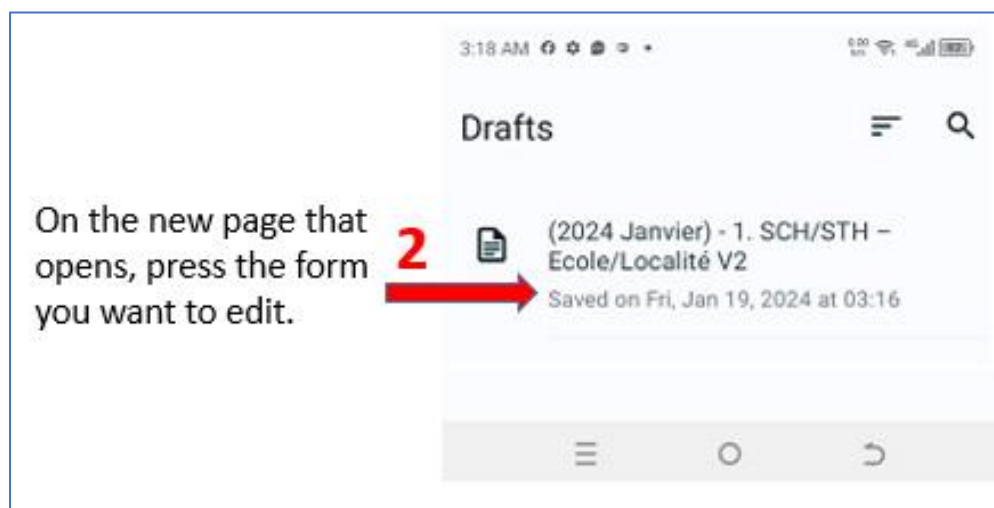
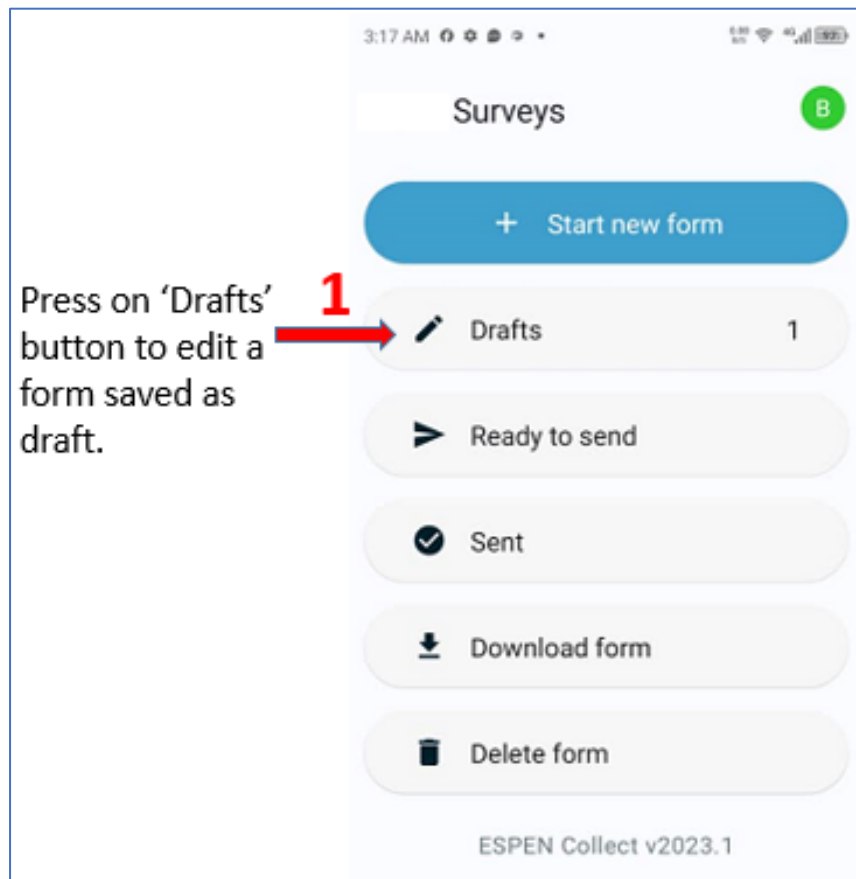
Esta ação fará regressar à página inicial. Note-se que, nesta janela, existe também a opção de **guardar o formulário como rascunho**.



2.5. Editar um formulário guardado

Caso um formulário tenha sido guardado como rascunho, é possível reabri-lo para efetuar alterações:

1. Na página inicial, selecionar **“Drafts”**;
2. Na lista apresentada, selecionar o formulário que se pretende modificar.

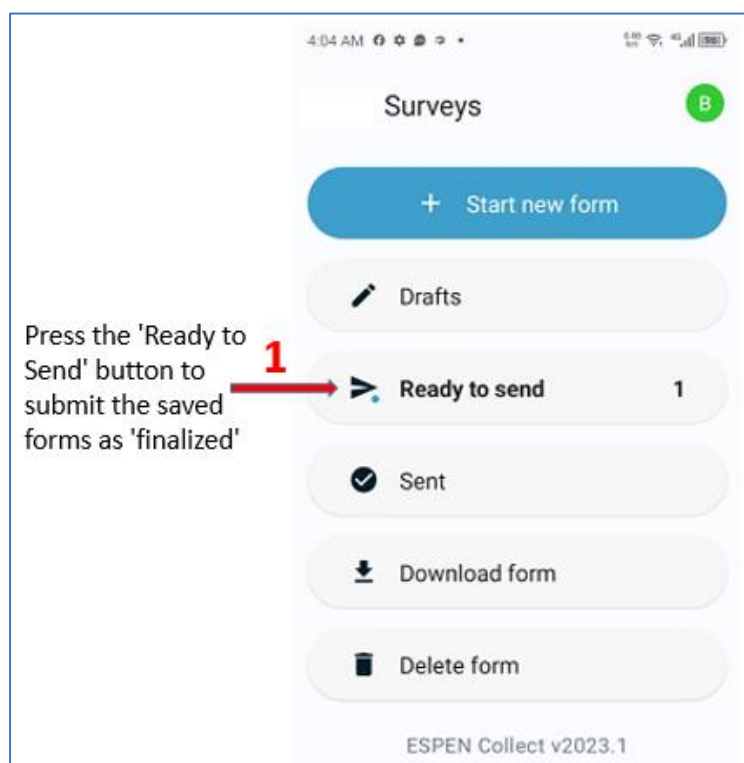


2.6. Submissão de um formulário finalizado

Para submeter um formulário guardado como **“Finalized”**:

1. Na página inicial, selecionar **“Ready to Submit”**;
2. Será apresentada a lista de todos os formulários finalizados.

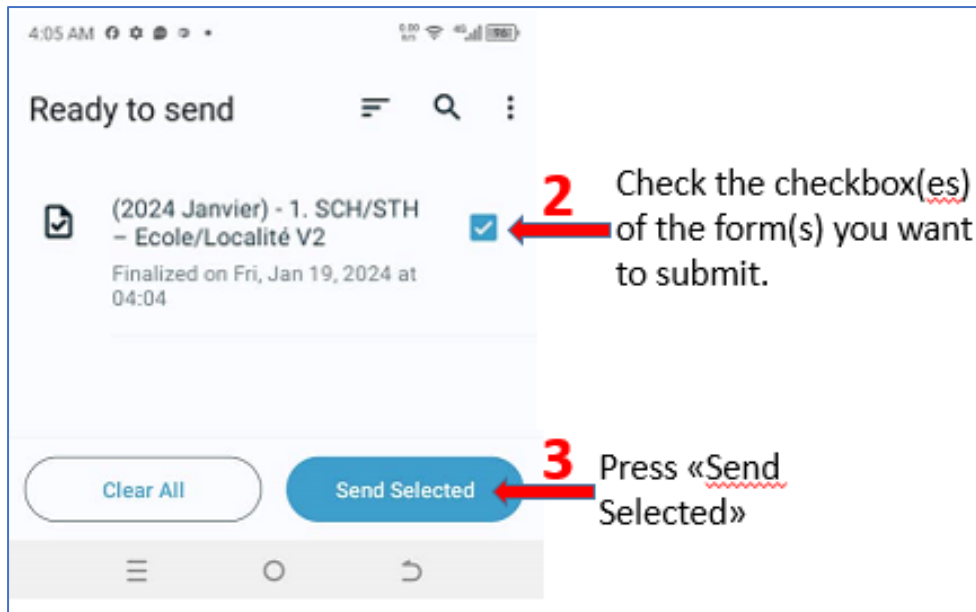
Para o envio dos dados, o telefone deve estar ligado à Internet, via rede móvel ou Wi-Fi. O número de formulários finalizados ainda não enviados é apresentado no botão **“Form Ready to Submit”**. Enquanto este número for superior a zero, significa que existem dados no telefone que ainda não foram enviados para o servidor. A verificação de que todos os dados foram enviados faz parte da lista diária de verificação do supervisor.



Na página seguinte:

2. Selecionar os formulários a enviar assinalando as caixas correspondentes ou clicar em **“Select All”**;
3. Clicar em **“Send selected”**.

Os formulários selecionados serão enviados para o servidor e armazenados de forma segura na base de dados, ficando disponíveis para o programa.



2.7. Eliminação de formulários

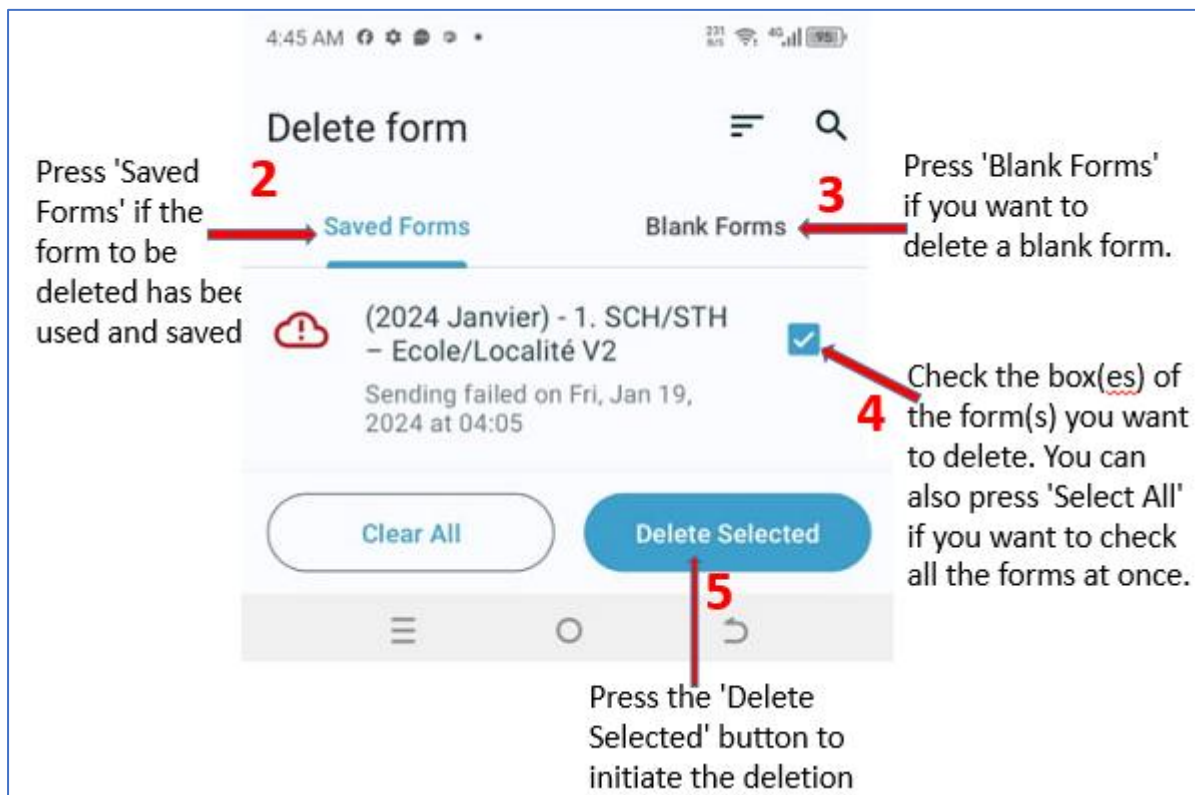
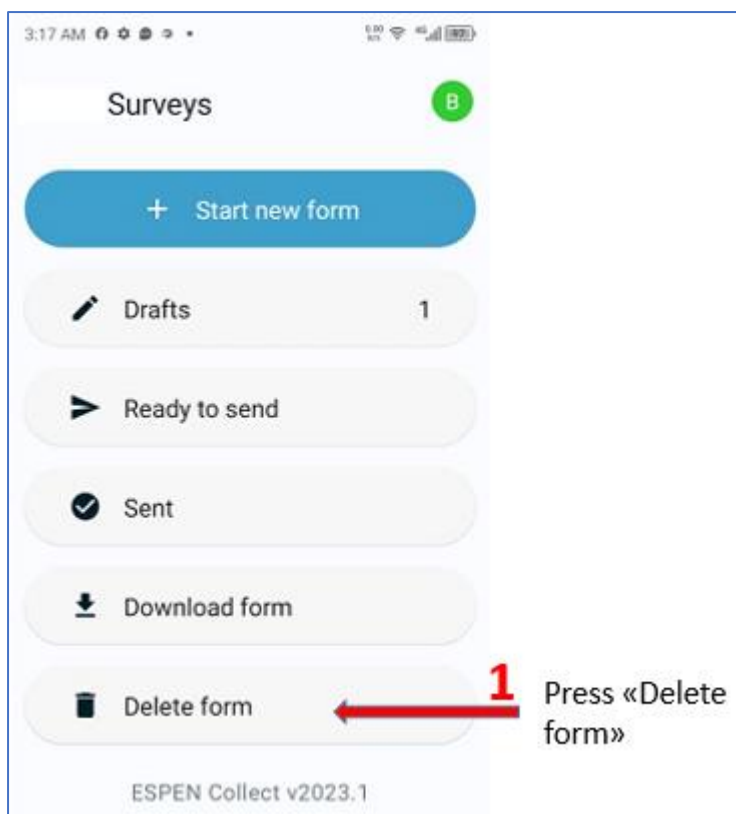
A aplicação móvel ESPEN Collect pode manter determinados dados introduzidos durante um inquérito na base de dados SQLite do dispositivo Android, mesmo após a conclusão do inquérito. Estes dados podem incluir, por exemplo, o nome do distrito ou o código da aldeia introduzidos no formulário “village”, posteriormente reutilizados automaticamente no formulário “participants” para evitar erros de introdução.

Por este motivo, antes de iniciar um novo inquérito, é importante **limpar a base de dados da aplicação**, eliminando todos os formulários utilizados em inquéritos anteriores.

Para eliminar formulários:

1. Na página inicial da aplicação, seleccionar “**Delete form**”;
2. Será apresentada a lista de formulários guardados;
3. Seleccionar os formulários a eliminar assinalando as respectivas caixas (ou clicar em “**Select all**”);
4. Seleccionar “**Delete selection**”.

Caso os formulários a eliminar sejam formulários em branco (não utilizados), seleccionar “**Blank forms**” e seguir o mesmo procedimento.

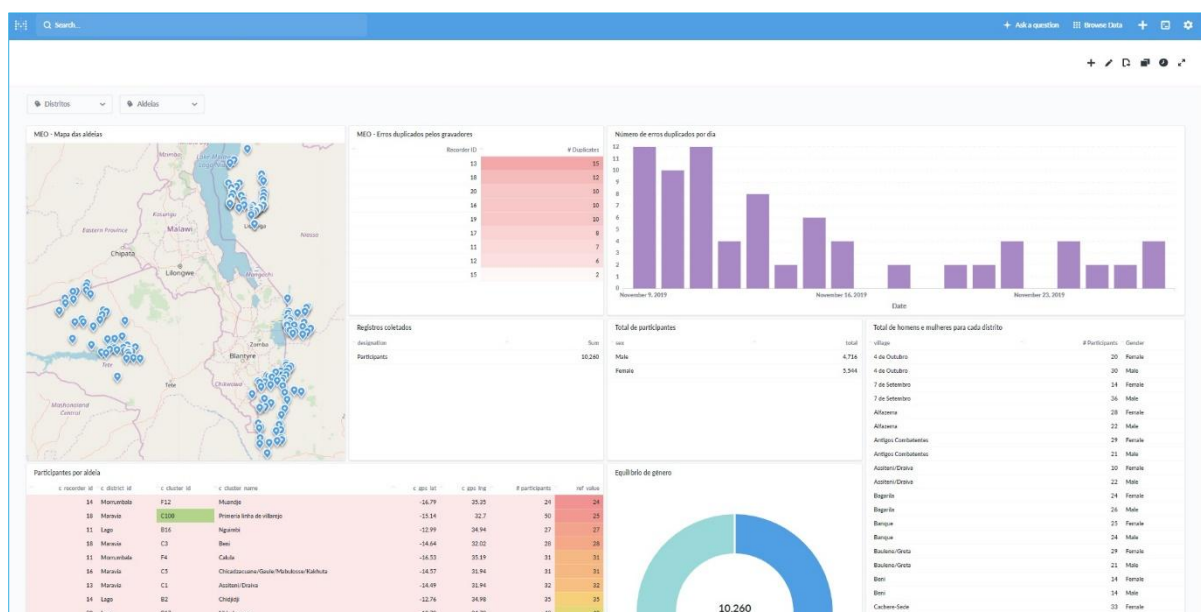


2.8. Visualização de dados

Os dados recolhidos podem ser acedidos através da base de dados específica de processamento da **DSA do país**, durante a vigência do projeto e por um período adicional de **90 dias após o seu encerramento**.

Os serviços de apoio do ESPEN Collect utilizam o **Metabase**, uma ferramenta de código aberto que permite aos utilizadores autorizados pelos programas nacionais de DTN aceder rapidamente a relatórios de dados, incluindo mapas, tabelas e gráficos. O link e o procedimento para aceder ao painel de controlo do inquérito serão fornecidos pela equipa do ESPEN Collect.

Este painel seguro está disponível **24 horas por dia, 7 dias por semana**. Para mais informações, é possível contactar a equipa do ESPEN Collect através dos endereços espensupport@who.int e yumbad@who.int.



3. Conclusão

Ao seguir estes passos, o utilizador terá configurado com sucesso o seu dispositivo móvel para utilizar a aplicação ESPEN Collect. Para apoio adicional, não hesite em contactar a equipa de suporte do ESPEN Collect.

O próximo documento, **SOP 4: Manual de Formação para Formadores**, foi concebido para apoiar formadores dos Ministérios da Saúde e de organizações parceiras na condução de sessões de formação imersivas, fornecendo orientações completas para garantir uma formação eficaz e um apoio adequado aos utilizadores da plataforma ESPEN Collect.