



## *Bienvenue à Brazzaville*

**ATELIER DE FORMATION SUR LES SYSTÈMES DE DONNÉES, LES OUTILS ET  
LES PROCESSUS POUR LES PROGRAMMES MTN-PC  
BUREAU RÉGIONAL DE L'OMS POUR L'AFRIQUE  
BRAZZAVILLE, RÉPUBLIQUE DU CONGO,  
DU 8 AU 12 DÉCEMBRE 2025**



### **Lieu de la réunion:**

La réunion se tiendra au Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique, dans la Salle de Conférence 1.

Organisation mondiale de la Santé – Bureau régional pour l'Afrique  
Cité du Djoué, B.P. 06, Brazzaville  
République du Congo

Téléphone : +(47 241) 39100 / +(242) 770 02 02

Fax : +(47 241) 39503

Email : [afrgocom@who.int](mailto:afrgocom@who.int)

## Langues

L'anglais sera la langue principale avec interprétation simultanée en français et en portugais.

## Hébergement

Les participants seront hébergés à l'Hôtel Pefaco.

L'Hôtel Pefaco fait partie des établissements approuvés par l'UNDSS (pour des raisons de sécurité) et est situé sur le Boulevard Denis Sassou Nguesso, en face de l'Aéroport Maya-Maya.

Téléphone : +242 056 048 030

Email : [info@pefacohotelmayamaya.com](mailto:info@pefacohotelmayamaya.com)

Site web : [www.pefacohotelmayamaya.com](http://www.pefacohotelmayamaya.com)

Pour tous les participants pris en charge par l'OMS, les frais d'hébergement (chambre) et de déjeuner seront couverts pendant les cinq jours de la réunion.

Veuillez noter que les participants non financés par l'OMS seront responsables du paiement de leur chambre, du jour d'arrivée au jour de départ, et devront régler avant leur départ toutes les dépenses supplémentaires engagées. L'OMS ne pourra être tenue responsable en aucune circonstance. Toute facture non réglée sera transmise aux pays ou aux structures de gestion des participants concernés.

Le tarif OMS pour les hôtes séjournant dans cet hôtel est d'environ 70 000 XAF par nuit, petit déjeuner inclus, soit environ 117 USD (à titre indicatif).

## Per diem / Restauration

Le taux de per diem des Nations Unies pour Brazzaville est de 185 000 XAF, soit 305 USD.

Les participants financés par l'OMS recevront 40 % de leur per diem, une déduction de 60 % étant appliquée (50 % pour l'hébergement et 10 % pour le déjeuner).

Des pauses-café et le déjeuner seront fournis et pris en charge par l'OMS pendant les jours de l'atelier de formation. Les participants seront toutefois responsables de leur dîner.

Les participants sont informés qu'aucun per diem ne sera payé à Brazzaville. Ils sont donc priés de récupérer leur per diem avant leur voyage.

La monnaie locale en République du Congo est le Franc CFA (Afrique Centrale). Il est conseillé de disposer de monnaie locale, mais il est également possible d'utiliser des USD ou des euros.

## Restaurants

Les pauses-café seront servies devant la salle de réunion et le déjeuner sera servi sous la tente située à l'extérieur, près du restaurant.

Il y a trois restaurants dans l'enceinte de l'OMS, ouverts de 7h00 à 15h00. Les prix varient entre 1000 et 5000 XAF (soit 2 à 10 USD).

Il est fortement recommandé de nous informer à l'avance si vous êtes végétarien ou allergique à certains aliments.

## Passeport et Visas

Un visa d'entrée en République du Congo est obligatoire. Les visas peuvent être obtenus auprès de l'Ambassade ou du Consulat de la République du Congo dans votre pays de nationalité ou de résidence.

S'il n'existe pas de représentation diplomatique dans votre pays, le visa peut être obtenu à l'arrivée.

à l'Aéroport International de Brazzaville (Maya-Maya) ou au Port autonome, au tarif de 50 USD, 35 euros.

Votre passeport sera retenu afin de permettre le traitement du visa et vous sera retourné dans un délai maximum de 48 heures. Pour le personnel de l'OMS titulaire d'un laissez-passer, le visa est gratuit et délivré directement à l'aéroport.

### Informations sanitaires

La vaccination contre la fièvre jaune est obligatoire. Veuillez vérifier la validité de votre certificat international de vaccination. Vous devrez présenter votre carte de vaccination internationale à votre arrivée à l'Aéroport international Maya-Maya ou au Port autonome de Brazzaville.

#### ▪ Aéroport – Hôtel Pefaco

À votre arrivée, un véhicule de l'OMS sera disponible pour transporter tous les participants jusqu'à l'Hôtel Pefaco. Un transport sera également assuré du Pefaco vers l'aéroport le jour de votre départ. Vous devrez quitter l'hôtel 3 heures avant l'heure de votre vol.

*Tous les itinéraires de voyage doivent être communiqués dès que possible, afin de permettre la réservation des chambres à temps et d'assurer la logistique à l'arrivée.*

#### ▪ Hôtel Pefaco – Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique

L'OMS organisera votre transport quotidien entre l'Hôtel Pefaco et le Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique pendant toute la durée de l'atelier. Le bus de l'OMS quittera l'hôtel chaque jour à 08h00 et vous ramènera à la fin de la journée de travail.

### Planification de votre déplacement

#### Sécurité


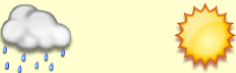


Un Guide de sécurité, contenant des informations pertinentes sur la sécurité en République du Congo / Brazzaville, est joint pour votre consultation.

#### Opérations bancaires

Des distributeurs automatiques de billets (DAB) sont accessibles à Brazzaville et acceptent les cartes Visa et Mastercard. Les DAB sont disponibles 24h/24 et 7j/7

#### Climat

Brazzaville connaît actuellement la saison des pluies.

The seasons :	Average Temperature
February –March : small dry season 	25 °C
April—May : small rainy season 	25 °C
June – September : big dry season 	23 °C
October – January : big rainy season 	25 °C

## Langue

La langue officielle de la République du Congo est le français. Cependant, deux autres langues majeures sont largement parlées : le lingala et le kituba.

## Électricité

Le courant électrique est de 220–230 Volts, AC 50 Hz.

## Téléphonie

Indicatif du pays : +242

## Contacts au Bureau régional

### Service Médical

Urgences sanitaires :

Henry Otim

Minata Traore

Jessica Mileme

Tel.: +242 06 511 83 68

Tel.: +242 06 660 68 08

Tel.: +242 06 660 68 05

Tel.: +242 06 510 96 59

### Service de sécurité

Abdoulaye Doumbia

Tel: +242 06 508 10 87

### Points focaux DPC

Dr Juma Elizabeth, ESPEN TL

Dr Jorge Cano Ortega, ESPEN SO

Mr Abba Abakar, Resp. programme & admin

Mrs Mikayoulou Miena, Assistante de programme

Tel.: + 242 06 559 81 15

Tel.: +242 06 458 87 70

Tel.: +242 04 031 93 39

Tel.: +242 06 419 42 18

Site Internet : <http://www.afro.who.int/>

*Nous vous souhaitons  
un agréable séjour !!*